

**Avis d'Appel d'Offres National Ouvert N°0000268 /AONO/ART/CIPM/2019 du 18 Octobre 2019  
Pour l'assistance comptable et fiscale triennale (2020,2021 et 2022) à l'Agence  
de Régulation des Télécommunications (ART)  
(En procédure d'urgence)**

**Financement : Budget de l'ART, exercice 2020 et suivants**

**1. Objet de l'Appel d'Offres**

Le Directeur Général de l'Agence de Régulation des Télécommunications (ART) lance en procédure d'urgence, un Appel d'Offres National Ouvert pour l'assistance comptable et fiscale triennale (2020,2021 et 2022) à l'Agence de Régulation des Télécommunications (ART)

**2. Consistance des prestations**

Les prestations consisteront en la réalisation des tâches ci-après :

- S'assurer de la cohérence de la conformité de la comptabilité de l'Agence aux exigences de la nouvelle réglementation en vigueur ;
- Analyser et valider les schémas d'écritures comptables ;
- Vérifier toutes les écritures comptables mensuelles et proposer les corrections le cas de besoin ;
- Assister la Direction Générale à la consolidation des comptes et états financiers de l'Agence en vue de leur transmission au Conseil d'Administration pour leur arrêt de manière définitive, pour les exercices considérés ;
- Assister la Direction Générale lors des contrôles fiscaux et de la CNPS ;
- Contrôler les inventaires du patrimoine pour les exercices concernés ;
- Contrôler les déclarations mensuelles des impôts, cotisations sociales, en correspondance avec les pièces justificatives ;
- Produire les rapports d'assistance comptable et fiscale à l'ART.

**3. Délai d'exécution**

Les prestations objet du présent Appel d'Offres seront exécutées pendant trois (03) ans comme suit :

- Tranche ferme : 12 mois, du 1<sup>er</sup> Janvier 2020 au 31 Décembre 2020;
- 1<sup>ère</sup> Tranche conditionnelle : 12 mois, du 1<sup>er</sup> Janvier 2021 au 31 Décembre 2021.
- 2<sup>ème</sup> Tranche conditionnelle : 12 mois, du 1<sup>er</sup> Janvier 2022 au 31 Décembre 2022.

**4. Allotissement**

Sans objet.

**5. Coût prévisionnel**

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de **30 000 000 (trente millions) Francs CFA** ;

Coût de la Tranche ferme	Coût de la 1 <sup>ère</sup> Tranche Conditionnelle	Coût de la 2 <sup>ème</sup> Tranche Conditionnelle	Coût Total
10 000 000	10 000 000	10 000 000	30 000 000

**6. Participation et origine**

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte à tous les cabinets d'expertise comptable et fiscale installés au Cameroun.

## 7. Financement

Les prestations objet du présent Appel d'Offres sont financées par le budget de l'ART de l'exercice 2020 et suivants, sur la ligne d'imputation budgétaire **612 050 « Honoraires »**

## 8. Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque ou une compagnie d'assurances agréée ou habilitée à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics en 2019 par le Ministère chargé des finances, d'un montant égal à **600 000 (six cent milles) F CFA**. Le délai de validité de ladite caution excède de trente (30) jours celui des offres.

## 9. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures ouvrables à la Cellule des Marchés de l'ART, sise à l'Immeuble de la Direction Générale de l'ART, **au premier (1<sup>er</sup>) étage de l'Immeuble Cristal, face Ambassade du Nigéria**, B.P. 6132 Yaoundé, tél. : 2 22 23 03 80/ 2 22 23 23 30, fax : 2 22 23 37 48, dès publication du présent avis.

## 10. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres établi en langue française peut être obtenu auprès de la Cellule des Marchés de l'ART, sise à l'Immeuble de la Direction Générale de l'ART, **au premier (1<sup>er</sup>) étage de l'Immeuble Cristal, face Ambassade du Nigéria**, sur présentation d'une quittance de versement d'une somme non remboursable de **cinquante milles (50 000) F CFA** au titre des frais de dossier, au compte d'affectation spéciale des marchés n°335 988 de l'Agence de Régulation des Marchés Publics (ARMP) ouvert à la BICEC, dans les agences de tous les chefs-lieux de Région et celles des villes de Limbé et Dschang.

## 11. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les autres pièces du dossier administratif requises doivent être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois précédant la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des Finances.

## 12. Remise des offres

Chaque offre, rédigée en Français ou en Anglais en 07 exemplaires dont l'original et 06 copies marqués comme tels, devra parvenir à la Cellule des Marchés de l'ART, sise à l'Immeuble de la Direction Générale de l'ART, **au premier (1<sup>er</sup>) étage de l'Immeuble Cristal (porte 120), face Ambassade du Nigéria**, BP : 6132 Yaoundé au plus tard le **18 Novembre 2019 à 12 heures, heure locale** sous pli fermé. Aucune offre régulièrement déposée ne peut être ni modifiée, ni retirée et devra porter la mention :

**Appel d'Offres National N°00000268/AONO/ART/CIPM/2019 du 18 Octobre 2019 pour  
l'assistance comptable et fiscale triennale (2020,2021 et 2022) à l'Agence de Régulation  
des Télécommunications (ART)  
(En procédure d'urgence)  
« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »**

## 13. Ouverture des plis

L'ouverture des offres se fera en deux temps, l'ouverture des offres administratives et techniques interviendra dans un premier temps, suivie dans un second temps de celle des offres financières des soumissionnaires ayant obtenu la note technique minimale requise.

L'ouverture des pièces administratives et des offres techniques aura lieu le **18 Novembre 2019 à 13 heures** par la Commission interne de Passation des Marchés auprès de l'ART.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dument mandatée.

La séance d'ouverture des offres financières aura lieu au terme de l'analyse technique et ne concernera que les soumissionnaires ayant obtenu la note minimale de **70 points sur 100**.

## 14. Critères d'évaluation

### 14.1 Critères éliminatoires

- Dossier administratif incomplet ou pièce non conforme lors de l'ouverture des plis, après le délai de 48 heures accordé aux soumissionnaires concernés pour produire ou remplacer les pièces en question ;
- Pièce falsifiée ou fausse ;
- Absence de caution de soumission ;
- Note technique inférieure à 70 points sur 100.

### 14.2 Critères essentiels :

L'évaluation des offres techniques sera faite suivant le système de **notation par points** sur la base des critères essentiels ci-dessous :

- Présentation du cabinet : 8 pts
- Expérience du cabinet dans la réalisation des prestations similaires : 20 pts
- Qualifications et Expériences de l'expert et de son personnel : 55 pts
- Plan de travail et méthodologie proposés par rapport aux termes de références : 7 pts
- Capacité financière et matérielle : 8 pts
- Présentation des offres : 2 pts

Seuls les soumissionnaires qui auront obtenu une note minimale de **70 points sur 100** aux critères essentiels seront jugés techniquement qualifiés et admis pour l'évaluation de l'offre financière.

## 15. Méthode de sélection du consultant

Le consultant sera choisi par la méthode de sélection du **mieux disant** conformément aux procédures décrites dans le présent DAO.

## 16. Attribution

Le marché sera attribué au soumissionnaire dont l'offre aura été évaluée la mieux disante.

## 17. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

## 18. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Cellule des Marchés de l'ART, sise à l'Immeuble de la Direction Générale de l'ART, **au premier (1<sup>er</sup>) étage de l'Immeuble Cristal** (porte 120), **face Ambassade du Nigéria** B.P. 6132 Yaoundé, tél. : 2 22 23 03 80/ 2 22 23 23 30, fax : 2 22 23 37 48.

**18 Octobre 2019**

### **Ampliatiions :**

- MINMAP ;
- ARMP (pour publication) ;
- Président CPM ART (pour information) ;
- Affichage (pour information) ;
- Cellule des Marchés (pour archivage).

**LE DIRECTEUR GENERAL**

**ZOO ZAME PHILEMON**



**Open National invitation to Tender N°0000268/AONO//ART/CIPM/2019 of 18 October 2019 for triennial tax and accounting assistance (2020, 2021 and 2022) to the Telecommunications Regulatory Board (Emergency procedure)**

**Financing: TRB's Budget 2020 financial year and following**

**1. Subject of the invitation to Tender**

The Director General of the Telecommunications Regulatory Board (TRB) launches by emergency procedure, an open national invitation to tender for triennial tax and accounting assistance (2020, 2021 and 2022) to the Telecommunications Regulatory Board (TRB).

**2. Consistency of services**

The services consist of the following task:

- Ensure the consistency of the Agency's accounting compliance with the requirements of the new regulations in force;
- Analyze and validate the accounting clippings;
- Check all monthly accounting entries and propose corrections where necessary;
- Assist the General Management in the consolidation of the financial statements and financial statements of the Agency with a view to their transmission to the Board of Directors for their final judgment, for the periods considered;
- Assist the General Management during tax audits and the CNPS;
- Control heritage inventories for the years concerned;
- Check the monthly declarations of taxes, social contributions, in correspondence with the supporting documents;
- Produce accounting and tax assistance reports to ART.

**3. Execution deadline**

The services subject of this invitation to tender will be executed for three (03) years as follows:

- Firm phase: 12 months, from the 1<sup>st</sup> January 2020 to the 31<sup>st</sup> December 2020;
- 1<sup>st</sup> conditional phase: 12 months, from the 1<sup>st</sup> January 2021 to the 31<sup>st</sup> December 2021.
- 2<sup>nd</sup> conditional phase: 12 months, from the 1<sup>st</sup> January 2022 to the 31<sup>st</sup> December 2022.

**4. Allotment**

Not applicable

**5. Estimated cost**

The estimated cost of the operation after the preliminary studies is 30 000 000 (thirty million) Francs CFA;

Cost of the Firm phase	Cost of the 1 <sup>st</sup> Conditional Phase	Cost of the 2 <sup>nd</sup> Conditional Phase	Total Cost
10 000 000	10 000 000	10 000 000	30 000 000

**6. Participation and Origin**

Participation in this tender is open to all accounting and tax expertise cabinets installed in Cameroon

**7. Financing**

The services that are subject to this invitation to tender are financed by TRB's budget for the 2020 financial year on the budget line item **612050 "fees"**.

#### **8. Provisional Bid bond**

Each bidder must attach to his administrative documents, a bid bond issued by a bank or an insurance company approved or authorized to issue securities in the context of public contracts in 2019 by the Ministry of Finance, of an amount equal to **600,000 (six hundred thousand) Francs CFA**. The validity period of the deposit exceeds thirty (30) days of that of the offers.

#### **9. Consultation of the Tender File**

The Tender File can be consulted during working hours at the Contract unit of TRB, located on **the first (1st) floor of the Crystal Building, opposite the Nigerian Embassy**, P.O Box 6132 Yaoundé, tel.: (+237) 222 23 03 80/222 23 23 30, fax: (+237) 222 23 37 48, upon publication of this notice.

#### **10. Acquisition of the Tender File**

The Tender file drafted in French can be obtained from the Contract unit located at **the first (1<sup>st</sup>) floor of the Head Office of TRB at the Crystal Building opposite the Nigerian Embassy**, upon presentation of a receipt for payment of a non-refundable sum of **sixty thousand (60,000) Francs CFA** for the application fees, to the special contract allocation account No. 335 988 of the Public Contract Regulatory Agency (PCRA) opened at BICEC, in the agencies of all the regional capitals and those of the towns of Limbé and Dschang.

#### **11. Admissibility of Bids**

On pain of rejection, the other administrative documents required must be produced in originals or certified true copies by the issuing service or an administrative authority, in accordance with the prescriptions of the Special Tender Regulations.

They must be dated less than three (03) months preceding the original date of submission of tenders or must have been issued after the signing of the Tender Notice.

Any bid that does not comply with the requirements of this Tender File will be declared inadmissible. In particular, the absence of a bid bond issued by a first-class bank approved by the Ministry of Finance.

#### **12. Submission of Bids**

Each bid, drafted in French or in English in seven (07) copies including the original and 06 copies marked as such, must be forwarded to the Contract Unit, located at **the first (1st) floor of the Crystal building (door 120), opposite the Nigerian embassy** Box 6132 Yaoundé, tel. (+237) 222 23 03 80/222 23 23 30, fax: (+237) 222 23 37 48 not later than **18 November 2019 at 12 noon, local time** in a sealed envelope. No bid regularly submitted may be altered or withdrawn and must bear the following information:

**Open National invitation to Tender N°0000268/AONO//ART/CIPM/2019 of 18 October 2019 for  
triennial tax and accounting assistance (2020, 2021 and 2022) to the  
Telecommunications Regulatory Board.  
(Emergency procedure)**

**"To be opened only during bid opening session"**

#### **13. Opening of Bids**

The opening of bids will be done in two stages, firstly the opening of the administrative and technical offers will take place, followed secondly by the financial offers of the bidders who obtained the required minimum technical mark.

The opening of the administrative documents and the technical offers will take place on **18 November 2019 at 1 pm** by the Internal tenders board within TRB.

Only bidders attend this opening session or be represented by a person of their choice duly mandated.

That of the financial offers will take place at the end of the technical analysis and will only concern the bidders who obtained the minimum score of **70 out of 100 points**.

#### **14. Evaluation Criteria**

##### **14.1. Eliminary criteria:**

- Incomplete administrative file or non-compliant document at the opening of bids after the 48 hours allowed for concerned bidders to produce or replace the documents in question;
- Falsified or fake document;
- Absence of a bid bond;
- Technical score less than 70 out of 100 points.

##### **14.2. Essential Criteria**

The evaluation of the technical offers will be done according to the scoring system based on the key criteria below:

- Cabinet presentation: 8 points
- Experience of the firm in achieving similar benefits: 20 points
- Qualification and Experiences of the expert and his staff: 55 points
- Work plan and methodology proposed in relations to the terms of reference: 7 points
- Financial and material capacity: 8 points
- Presentation of offers: 2 points

Only bidders who have obtained a minimum score of **70 points out of 100** on the essential criteria will be deemed technically qualified and accepted for the evaluation of the financial offer.

#### **15. Method of consultant selection**

The consultant will be selected by the best-in-class selection method in accordance with the procedures outlined in this DAO.

#### **16. Attribution**

The contract will be awarded to the best bidder.

#### **17. Duration of tender validity**

Bidders remain committed to their bids for one hundred and twenty (120) days from the deadline for submission of bids.

#### **18. Additional information**

Additional information may be obtained during working hours at the Contract unit of TRB, located on the **first (1st) floor of the Crystal Building** (door 120) **opposite the Nigerian Embassy**, P.O Box 6132 Yaoundé, tel. (+237) 222 23 03 80/222 23 23 30, fax: (+237) 222 23 37 48.

#### **Copies:**

- MINMAP;
- ARMP (for publication);
- President CPM ART (for information);
- Pasting (for information);
- Contract Unit (for archiving).

**18 Octobre 2019**

**THE DIRECTOR GENERAL**

**ZOO ZAME PHILEMON**

